

# COMUNE DI LOCATE VARESINO

PROVINCIA DI COMO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 13/2010 del Registro delle Deliberazioni

CODICE ENTE

10587

O G G E T T O

**APPROVAZIONE MODIFICA DEL PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER L'ANNO 2010.**

L'anno **DUEMILADIECI**, addì **TRE** del mese di **MAGGIO** alle ore 21.00 , nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, alla prima convocazione in sessione **ORDINARIA** ed in seduta pubblica, partecipata ai Sig.ri Consiglieri a norma di Legge, risultano all'appello nominale:

	Risultano:			Presenti	Assenti
1	Sindaco	CASTIGLIONI	Luca	SI	
2	Consigliere	FRONTINI	Sergio	SI	
3	Consigliere	CAIMI	Matteo	SI	
4	Consigliere	FINOLI	Davide	SI	
5	Consigliere	REDAELLI	Paolo	SI	
6	Consigliere	GRIMOLDI	Daniela	SI	
7	Consigliere	AIROLDI	Cristiana	SI	
8	Consigliere	GALLI	Alberto	SI	
9	Consigliere	GALLI	Daniela	SI	
10	Consigliere	TAGLIABUE	Adelio	SI	
11	Consigliere	FUMAGALLI	Bruno	SI	
12	Consigliere	CASTIGLIONI	Francesco	SI	
13	Consigliere	TERZAGHI	Roberto		SI
14	Consigliere	MARTE	Antonio	SI	
15	Consigliere	ZECCHETTO	Chiara	SI	
16	Consigliere	SASSI	Maria Grazia	SI	
17	Consigliere	PELLEGRINO	Michele		SI

Assegnati n.17

In carica n.17

Presenti n. 15.

Assenti n. 2.

Partecipa, senza diritto di voto, l'Assessore esterno signor Maurizio SBARAINI.

Accertato che gli intervenuti sono in numero legale, la **dott.ssa Cristiana AIROLDI**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale, assume la Presidenza e, assistito dal Segretario Comunale Generale **dott. Cosimo MONTALTO**, dichiara aperta la seduta ponendo in discussione il seguente argomento regolarmente iscritto all'ordine del giorno:

---

Deliberazione N° 13/2010 del 03 Maggio 2010  
OGGETTO: **APPROVAZIONE MODIFICA DEL PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER L'ANNO 2010.**

---

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con propria deliberazione n. 4 del 12 aprile 2010 ad oggetto "Approvazione del programma degli incarichi di collaborazione esterna per l'anno 2010" è stato approvato per l'anno 2010 il programma dei seguenti incarichi di collaborazione esterna:

Oggetto dell'incarico	Obiettivi	Durata	Requisiti richiesti
Incarico per l'espletamento presso la Biblioteca comunale di un programma di collaborazione culturale	Organizzazione dibattiti conferenze, incontri su temi letterari, poetici e artistici	12 mesi	Specializzazione in materia letteraria, poetica e artistica
Incarico per la consulenza economico-finanziaria	Espletamento delle funzioni di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario	6 mesi	Specializzazione in materia economico - finanziaria

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 28.11.2009 è stato indetto il bando mediante Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo – Area economico-finanziaria, del personale e tributi, categoria economica D1, a tempo part-time (50%) e indeterminato e che entro il termine perentorio indicato nel suddetto bando, ovvero entro le ore 12.00 del 30.12.2009 non è pervenuta alcuna domanda;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 102 in data 30.12.2009 è stato dato come indirizzo amministrativo al Responsabile del Servizio interessato, per i motivi nella stessa indicati, di provvedere al conferimento alla dott.ssa Sara FRANCHI, dipendente del Comune di Mozzate in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, di incarico per prestazione attività di collaborazione professionale coordinata e continuativa presso il Servizio Economico Finanziario di questo Comune alle stesse condizioni economiche in essere fino al 30.06.2010, al fine di assicurare tutti gli adempimenti istituzionali facenti capo a tale Servizio;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 46 in data 19.04.2010 si è provveduto, quale atto di autotutela, ad adottare nella stessa seduta del 19.04.2010 le deliberazioni poste all'ordine del giorno delle sedute di Giunta comunale del 20.01.2010 e del 03.02.2010, contrassegnate rispettivamente con i n. 1, n. 2, n. 6, n. 7 e n. 10, dando atto che i corrispondenti originali firmati dal dott. Luca CASTIGLIONI, in qualità di Sindaco, unitamente ai relativi pareri firmati dai competenti Responsabili di Servizio, ma non firmati dalla dott.ssa PAGANO in qualità di Segretario comunale, sarebbero rimasti depositati agli atti presso l'Ufficio Segreteria, anche se privi di efficacia, a testimonianza della volontà della Giunta di approvare nelle sedute effettivamente svoltesi il 20.01.2010 ed il 03.02.2010 tali verbali, fra i quali risulta esservi anche il seguente:

Numero	Data	Oggetto
10	03.02.2010	Assunzione a tempo indeterminato e parziale (50%): approvazione bando di concorso per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di categoria giuridica D1 – area Economico-Finanziaria-Personale e Tributi.

riservandosi di esperire le vie legali nei confronti della dott.ssa PAGANO per il risarcimento di tutti gli eventuali danni economici e non, che avrebbero potuto derivare al Comune dalla mancata adozione nei tempi adeguati degli atti amministrativi di cui trattasi, fra cui i danni conseguenti al ritardo nell'espletamento del concorso pubblico di cui trattasi, consistenti nella necessità per questo Ente di avvalersi di soggetti esterni per l'assolvimento di prestazioni –come l'elaborazione degli stipendi del personale- attualmente garantite dalla dott.ssa Sara FRANCHI alla quale è stato conferito incarico professionale scadente il 30.06.2010, cui invece avrebbe potuto provvedere il vincitore di tale concorso;

ACCERTATO che, a seguito dell'adozione della deliberazione di Giunta comunale n. 51 del 19.04.2010 ad oggetto "Assunzione a tempo indeterminato e parziale (50%): approvazione bando di concorso per esami, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo di categoria giuridica D1 – area Economico-Finanziaria-Personale e Tributi", i tempi occorrenti per l'espletamento della procedura concorsuale non consentiranno un affiancamento del vincitore dello stesso concorso da parte della dott.ssa Sara FRANCHI per il passaggio delle consegne nonché per l'assolvimento di prestazioni di particolare complessità, con conseguente pregiudizio per l'attività dell'Ente facente capo al Servizio Economico-Finanziario e necessità per questo Ente di avvalersi di soggetti esterni

RITENUTO, al fine di garantire i principi di efficienza, efficacia ed economicità nello svolgimento delle attività istituzionali di questo Ente, di modificare il programma degli incarichi di collaborazione esterna per l'anno 2010 approvato con la citata deliberazione consiliare n. 4/2010 limitatamente alla durata dell'incarico per la consulenza economico-finanziaria, nel senso di prevederla per 12 mesi, di modo che l'Amministrazione comunale possa conferire, nel periodo dal 1° luglio 2010 al 31 dicembre 2010, alla dott.ssa FRANCHI (auspicando la disponibilità da parte della stessa) o ad altro professionista incarico di collaborazione coordinata e continuativa e/o occasionale finalizzato ad affiancare il vincitore del predetto concorso nell'espletamento di prestazioni istituzionali di particolare complessità;

VISTO il disposto dell'art. 42, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 267/2000 circa la competenza del Consiglio in materia di programmazioni;

VISTO altresì quanto disposto dall'art. 3 comma 55 della legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008), come sostituito dall'art. 46 comma 2 del D.L. n. 112/2008, convertito nella legge 133/2008 circa l'obbligo da parte degli Enti Locali di adottare annualmente una programmazione degli incarichi di collaborazione esterna;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 20.04.1998 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 (testo Unico Enti Locali);

VISTI gli allegati favorevoli pareri di cui all'art. 49 - 1° comma del D.Lgs. 267/2000 espressi dai Responsabili dei Servizi interessati;

CON 12 voti favorevoli 3 voti contrari (MARTE, ZECCHETTO e SASSI), espressi per alzata di mano, essendo 15 i presenti e 15 i votanti;

## DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la modifica del programma degli incarichi di collaborazione esterna per l'anno 2010 approvato con la deliberazione consiliare n. 4/2010 limitatamente alla durata dell'incarico per la consulenza economico-finanziaria, nel senso di prevederla, anziché per la durata di 6 mesi, per il periodo di 12 mesi;
2. Di dare atto che, a seguito dell'approvazione della suddetta modifica, il programma degli incarichi di collaborazione esterna per l'anno 2010 risulta essere il seguente

Oggetto dell'incarico	Obiettivi	Durata	Requisiti richiesti
Incarico per l'espletamento presso la Biblioteca comunale di un programma di collaborazione culturale	Organizzazione dibattiti conferenze, incontri su temi letterari, poetici e artistici	12 mesi	Specializzazione in materia letteraria, poetica e artistica
Incarico per la consulenza economico-finanziaria	Espletamento delle funzioni di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario	12 mesi	Specializzazione in materia economico - finanziaria

## COMUNE DI LOCATE VARESINO

Provincia di Como

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL 03.05.2010 AVENTE PER OGGETTO:  
"APPROVAZIONE MODIFICA DEL PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER  
L'ANNO 2010."**

### **PARERE SULLA REGOLARITÀ TECNICA (art. 49 del DLgs. 18.08.2000, N° 267)**

Il sottoscritto Sergio GIANOLI in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo:

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to Sergio GIANOLI

Locate Varesino, 27.04.2010

---

La sottoscritta Daniela GRIMOLDI in qualità di Responsabile dei Servizi Sociali:

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI  
Daniela GRIMOLDI

Locate Varesino,

---

La sottoscritta dott.ssa Sara FRANCHI in qualità di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario:

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO  
dott.ssa Sara FRANCHI

Locate Varesino,

---

Il sottoscritto geom. Fabio MANGILI in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico:

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
geom. Fabio MANGILI

Locate Varesino,

---

Il sottoscritto Michele MALIZIA in qualità di Responsabile del Servizio di Polizia Locale:

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
Comm. Agg. di P.L. Michele MALIZIA

Locate Varesino,

---

La sottoscritta dott.ssa Michela GIUSTI in qualità di Responsabile del S.U.A.P. e del Servizio Ambiente ed Ecologia;

- \* Vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,  
ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA PROPOSTA.

Note:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Michela GIUSTI

Locate Varesino,

---

### **PARERE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE (art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, N° 267)**

La sottoscritta dott.ssa Sara FRANCHI, in qualità di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

- vista la proposta di deliberazione avente l'oggetto sopraindicato,

- ESPRIME IL PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITÀ CONTABILE DELLA PROPOSTA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO  
dott.ssa Sara FRANCHI

Locate Varesino,

IL PRESIDENTE  
F.to dott.ssa Cristiana AIROLDI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to dott. Cosimo MONTALTO

---

Il sottoscritto RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

ATTESTA

**che la presente deliberazione:**

[X] viene affissa a questo albo pretorio in data odierna ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01.06.2010;

Dalla residenza comunale, 01.06.2010

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to Sergio GIANOLI

Il Responsabile del Servizio Amministrativo ATTESTA che

**è divenuta definitivamente esecutiva in data** \_\_\_\_\_ **in quanto sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)**

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Sergio GIANOLI

---

**E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.**

**L'ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**Sergio GIANOLI**

**Dalla residenza comunale, li 01.06.2010**

---

N. 174 del Registro di Pubblicazione Albo Pretorio  
Atto affisso il 01.06.2010 Defisso il 15.06.2010  
F.to IL MESSO COMUNALE